

Mój profil

Jest to osobisty obszar użytkownika, w którym można zapisywać kryteria wyszukiwania, zarządzać powiadomieniami dotyczącymi treści, zamawiać biuletyny, a także tworzyć listy artykułów („Marked Lists”) z możliwością ich zapisywania, drukowania oraz eksportowania do narzędzi zarządzania cytatami.

Tematyka publikacji wydawnictwa Emerald

Poniżej przedstawiamy dziedziny tematyczne występujące w publikacjach wydawnictwa Emerald. Każda dziedzina obejmuje wiele tytułów, które mogą Cię zainteresować. Oto przykłady:

Tematyka publikacji wydawnictwa Emerald Czasopisma naukowe

Rachunkowość i finanse	18
Zaawansowana automatyka	4
Etyka i prawo w biznesie	4
Matematyka obliczeniowa	3
Ekonomia	7
Zarządzanie edukacją	8
Produkcja i pakowanie podzespołów elektronicznych	3
Przedsiębiorczość i innowacje	5
Zarządzanie opieką zdrowotną	7
Zarządzanie personelem	9
Zarządzanie w przemyśle i sektorze publicznym	10
Zarządzanie informacją i wiedzą	14
Biznes międzynarodowy	10
Nauka i rozwój	6
Bibliotekoznawstwo i nauka o informacji	18
Nauka o zarządzaniu	7
Zarządzanie jakością	7
Marketing	17
Materiałoznawstwo i inżynieria	5
Zarządzanie działalnością operacyjną i logistyką	8
Nauka o organizacji	4
Zarządzanie wydajnością i mierzenie jej	3
Nieruchomości	12
Strategia	6
Turystyka i hotelarstwo	3

Często zadawane pytania

- P. Co to jest Emerald Management Xtra?**
- O. Jest to platforma dostarczania produktów i usług wydawnictwa Emerald, która umożliwia wyszukiwanie informacji we wszystkich jego publikacjach jednocześnie. Obejmują one czasopisma naukowe Emerald z niezależnymi recenzjami,

takie jak *Management Decision*, *Journal of Documentation*, *European Journal of Marketing*, *International Journal of Operations & Production Management* i *The TQM Journal*.

- P. Jak uzyskać dostęp do platformy Emerald Management Xtra w domu i na terenie kampusu?**
- O. Aby uzyskać dostęp z domu, skontaktuj się z pracownikiem biblioteki, który poinformuje Cię o sposobie dostępu do publikacji Emerald spoza kampusu. Aby uzyskać dostęp na terenie kampusu, odwiedź stronę www.emeraldinsight.com
- P. Co to jest niezależna recenzja?**
- O. Jest to proces weryfikowania przez innych badaczy artykułów przeznaczonych do publikacji. Proces ten gwarantuje uzyskanie treści o najwyższej jakości merytorycznej.
- P. Co robić, jeśli muszę korzystać z programów komputerowych do publikowania i zarządzania bibliografiami?**
- O. W takim przypadku można pobrać odnośniki bibliograficzne w formacie ASCII, korzystając z funkcji list oznaczonych pozycji („Marked Lists”) dostępnej w obszarze osobistego profilu.

Z czasopism naukowych wydawnictwa Emerald korzysta 97 procent czołowych szkół biznesu na świecie (źródło: ranking FT MBA za rok 2007).

Uwaga na wyszukiwarki internetowe!

Bezpłatne informacje z Internetu mogą zniszczyć wyniki Twojej pracy! W bibliotece uzyskasz informacje na temat źródeł najbardziej odpowiednich do poruszanej tematyki. Biblioteka kupuje na potrzeby swoich czytelników wysokiej jakości materiały, na przykład publikacje wydawnictwa Emerald. Zachęcamy do korzystania z nich!

Obsługa klienta

Jeśli potrzebna będzie dodatkowa pomoc, prosimy o kontakt z działem obsługi klienta wydawnictwa Emerald.

E-mail support@emeraldinsight.com

Adres Emerald Customer Support,
Emerald Group Publishing Limited,
Howard House, Wagon Lane,
Bingley BD16 1WA,
UK

Tel. +44 (0) 1274 785278

Faks +44 (0) 1274 785204

Emerald Management Xtra — przewodnik krok po kroku

Pomoc w wyszukiwaniu materiałów potrzebnych do badań w zbiorze 75 000 kompletnych artykułów z dziedziny zarządzania i biznesu

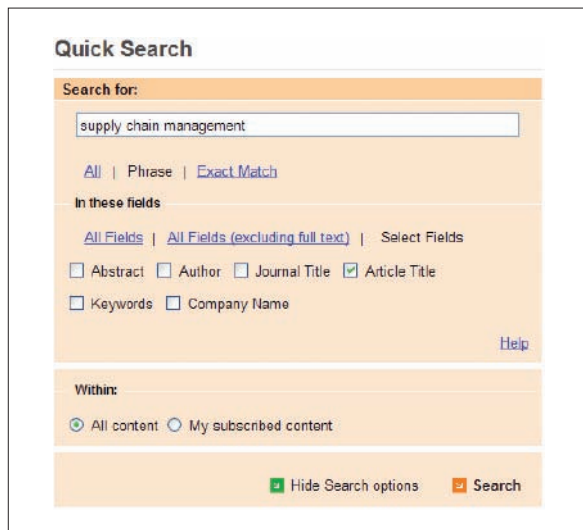
www.emeraldinsight.com

The world's leading publisher of management research



Jak korzystać z szybkiego wyszukiwania (Quick Search)

Aby rozpocząć wyszukiwanie w bazie danych Emerald, wystarczy wpisać słowa lub frazy, które najlepiej opisują daną tematykę i kliknąć przycisk „Search” (Wyszukaj). Aby określić część artykułu, w której mają być wyszukane zadane terminy, należy kliknąć łącze „Show more options” (Pokaż więcej opcji).

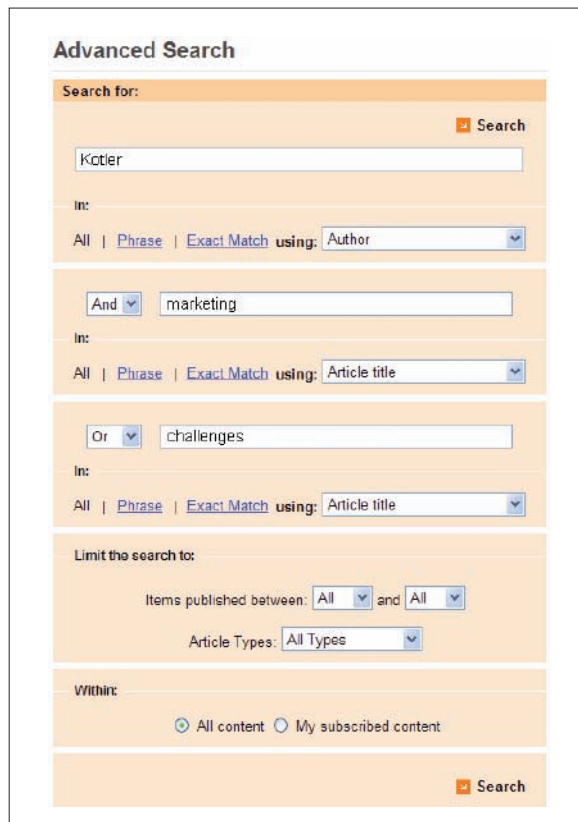


1. Wpisz szukany termin w polu „Search For” (Szukaj).
2. Jeśli terminem jest wyrażenie (np. supply chain management), wybierz opcję „Phrase” (Wyrażenie), aby uzyskać trafniejsze wyniki.
3. Wybierz pola, które mają być uwzględnione w wyszukiwaniu.
4. Kliknij przycisk „Search” (Wyszukaj).

* **Porada** — Podczas wyszukiwania należy unikać pojedynczego wpisywania popularnych wyrazów. Na przykład wyszukiwanie wyrazu „management” da w wyniku ponad 52 000 artykułów oraz 270 000 streszczeń i recenzji. W miarę możliwości należy używać kilku wyrazów.

Jak korzystać z wyszukiwania zaawansowanego (Advanced Search)

Funkcja wyszukiwania zaawansowanego umożliwia dokładniejsze określanie kryteriów wyszukiwania. Na przykład, chcąc znaleźć określony artykuł, ale nie znając dokładnie jego tytułu, można wpisać nazwiska autorów w polu „Author(s)” (Autorzy), a w polu „Article Title” (Tytuł artykułu) podać kilka słów z tytułu.



Jeśli wyszukiwana jest większa liczba terminów, za pomocą operatorów logicznych „And”, „Or” i „Not” („I”, „Lub” oraz „Nie”) można określić, czy chodzi o znalezienie wszystkich terminów w każdym artykule („And”), dowolnego z terminów w każdym artykule („Or”), czy o znalezienie artykułów zawierających jeden termin, ale niezawierających innego („Not”).

Ponadto wyszukiwanie można ograniczać w zależności od rodzaju artykułu i roku publikacji.

Jak przeglądać

Funkcja przeglądania (Browse) umożliwia przeglądanie treści wybranych czasopism oraz wyszukiwanie czasopism o określonej tematyce.

Czasopisma naukowe, recenzje, streszczenia i przedmioty badań naukowych można przeglądać według następujących kryteriów:

- **Journal title (Tytuł czasopisma)** — wyświetla listę czasopism naukowych wydawnictwa Emerald, w tym wydań wyłącznie archiwalnych.
- **Subject (Temat)** — wyświetla czasopisma naukowe z poszczególnych kategorii tematycznych wydawnictwa Emerald.



Porada — Wybierając opcję My Subscribed Content/Journals (Moje prenumerowane treści/czasopisma) na formularzu wyszukiwania lub przeglądania, można ograniczyć wyniki do treści, do których ma się dostęp w trybie pełnotekstowym.

Czy wiesz, że...? — Po zakończeniu wyszukiwania można dodać jego wyniki do listy oznaczonych pozycji („Marked List”). Listę tę można wyświetlać, drukować i wysyłać pocztą e-mail do innych osób.